

Offre d'emploi

Poste : Responsable des relations communautaires à Dawson City

Durée du contrat : Dès que possible jusqu'au 16 juin 2023

Salaire : 20 heures par semaine avec un taux horaire de 33 \$
(À noter qu'il y a une certaine flexibilité pour diminuer ou augmenter le nombre d'heures par semaine.)

Qualifications et expériences recherchées :

- Diplôme secondaire ou l'équivalent
- Expérience de travail auprès des jeunes
- Expérience en milieu scolaire serait un atout

Connaissances, aptitudes et compétences recherchées :

- Connaissance approfondie de la langue française
- Solide connaissance de l'anglais, parlé et écrit, serait un atout
- Habileté en communications interpersonnelles et en travail collaboratif
- Être capable de travailler de façon autonome
- Connaissance et sensibilité de la culture et des aspirations des Premières nations du Yukon

Description des tâches :

- Préparer des activités parascolaires pour les familles francophones de Dawson (contacter les familles, planifier et animer des activités avec le soutien de la CSFY, etc.)
- Gérer la salle de ressources de la CSFY à Dawson (offrir des heures d'ouverture et faciliter l'utilisation de la salle par d'autres groupes utilisatrices)
- Agir comme personne-ressource pour assurer la diffusion et la promotion des services et des activités francophones de la communauté
- Établir des liens de partenariat entre les agences éducatives et communautaires
- Fournir des rapports d'activités

Horaire de travail

- 20 heures par semaine
- Le travail se fera selon la disponibilité des enfants et des parents et peut inclure les soirées et les fins de semaine.
- L'horaire de travail est flexible, car les tâches et les heures peuvent être irrégulières.

Informations additionnelles :

- La personne retenue pour le poste fera l'objet d'une vérification d'antécédents judiciaires en vue d'un travail auprès de personnes vulnérables.

- Veuillez fournir deux références professionnelles avec votre application.

Pour de plus amples renseignements, veuillez contacter Marc Champagne au 867-667-8680 ou bien à marc.champagne@yukon.ca.

Veuillez remettre votre application à marc.champagne@yukon.ca avant le 10 septembre 2022.