



**PROCÈS-VERBAL**  
**Réunion publique du 16 mars 2017 à 18 h 30**  
**À la CSFY**

**1. Ouverture de l'assemblée**

**1.1 Appel à l'ordre et recensement**

**Présences**

**Commissaires**

Marc-André Lavigne  
Gilles Ménard

Edith Campbell  
Jean-Paul Molgat

**CSFY**

Marc Champagne

Julie Dessureault

**Absence (s) motivée (s)**

Jean-Sébastien Blais

En l'absence de Jean-Sébastien Blais, Jean-Paul Molgat préside la réunion.

**1.2 Lecture et ajout(s) à l'ordre du jour**

**1.3 Adoption de l'ordre du jour**

**Proposition 822.16.03.17**

Marc-André Lavigne

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE (unanimité)

**1.4 Déclaration de conflit d'intérêts**

Aucun conflit d'intérêts pour les points à l'ordre du jour de la réunion.

**2. Délégation**

**2.1 Présentation de la délégation - SO**

**2.2 Suivi à la délégation – SO**

### **3. Procès-verbal**

#### **3.1 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion publique du 19 janvier 2017**

**Proposition 823.16.03.17**

Édith Campbell

Que le procès-verbal de la réunion du 19 janvier 2017 soit adopté tel que présenté

ADOPTÉE (unanimité)

#### **3.2 Suivi du procès-verbal de la réunion publique du 19 janvier 2017**

##### **3.2.1 Plan d'action Réseau d'immigration francophone du Yukon**

Il est confirmé que ce sont des employés et non pas des élus qui participent au RIFY.

Ce point sera remis à l'ordre du jour lorsqu'une nouvelle ébauche du plan d'action sera disponible.

### **4. Étude des politiques**

#### **4.1 Politique 2.0 – Lien entre les Commissaires en conseil et la direction générale**

Quelques changements seront adoptés à la prochaine réunion publique.

2

#### **4.2 Politique 2.2 – Évaluation du rendement de la direction générale**

Quelques changements seront adoptés à la prochaine réunion publique.

### **5. Rapports de conformité**

#### **5.1 Politique 3.0 – Contraintes globales**

Marc n'a pas de preuves tangibles, mais l'absence de grief, poursuite ou plainte démontre sa conformité.

La direction générale est en conformité avec cette politique.

#### **5.2 Politique 3.7 – Communication et appui aux Commissaires en conseil**

Pour la prochaine présentation de ce rapport, un sondage sera administré aux commissaires au préalable

Il est mentionné que la nouvelle directive concernant les médias sociaux est une preuve du respect du point 3.7.9.

La direction générale est en conformité avec cette politique.

## 6. Agenda automatique

- 6.1 Modification politique 3.5 – Traitement des employés et des bénévoles**  
**Proposition 824.16.03.17** Gilles Ménard  
Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23 adopte les modifications à la politique 3.5 – Traitement des employés et des bénévoles telles que présentées (voir document en annexe).  
ADOPTÉE (unanimité)
- 6.2 Modification politique 3.6 – Traitement des parents et des élèves**  
**Proposition 825.16.03.17** Marc-André Lavigne  
Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23 adopte les modifications à la politique 3.6 – Traitement des parents et des élèves telles que présentées (voir document en annexe).  
ADOPTÉE (unanimité)
- 6.3 Dotation 2017-2018**  
**Proposition 826.16.03.17** Édith Campbell  
Que la dotation de l'école Émilie-Tremblay et de l'Académie Parhémie pour l'année scolaire 2017-2018 soit acceptée à 36.94 ETP (équivalent temps plein).  
ADOPTÉE (unanimité)
- 6.4 Calendrier scolaire 2017-2018**  
**Proposition 827.16.03.17** Gilles Ménard  
Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23 adopte les calendriers de l'école Émilie-Tremblay et de l'Académie Parhémie pour l'année scolaire 2017-2018 (voir les calendriers en annexes).  
ADOPTÉE (unanimité)
- 6.5 Modification au calendrier des rencontres de la CSFY**  
**Proposition 828.16.03.17** Marc-André Lavigne  
Que la Commission scolaire francophone du Yukon no 23 adopte le calendrier modifié pour les rencontres prévues le 4 mai, changée pour le 11 mai et le 29 juin, changée pour le 20 juin (voir l'annexe).  
ADOPTÉE (unanimité)

## 7.2 Directives

- **Changement PROG-11 – Bourses d'études et prix d'excellence**

Le changement majeur est que désormais, le récipiendaire de la bourse devra venir faire une présentation à l'Académie Parhémie.

- **Nouvelle directive – ADM-07 – Utilisation des médias sociaux**

La CSFY a un compte Facebook, mais maintenant, l'école Émilie-Tremblay et l'Académie Parhémie en ont un. La CSFY a aussi un compte Twitter. Cette directive était nécessaire pour bien gérer ça. Elle a déjà été partagée au personnel des écoles.

Les commissaires sont contents de cette nouvelle directive, ils la trouvent vraiment complète.

## 7.3 Développement professionnel des intervenants en petite enfance – SAIC

La CSFY en collaboration avec la Garderie du petit cheval blanc a reçu du financement de la Direction des services en français et du Secrétariat aux affaires intergouvernementales canadiennes, dans le cadre du programme de coopération intergouvernemental. Ce financement a servi à faire une mission exploratoire au Québec afin d'accroître les opportunités de développement professionnel en petite enfance.

## 7.4 Communications FNCSF

Nous recevons beaucoup de communications de leur part. Marc aimerait que Maud fasse le tri qu'elle soit responsable de faire parvenir l'information pertinente aux commissaires. Tout le monde est d'accord.

## 7.5 Sommet en éducation

Le Sommet en éducation se tiendra du 4 au 6 mai prochain en simultané d'Edmonton, Ottawa et Moncton. L'objectif du Sommet est de rallier les partenaires autour des grandes orientations et des pistes d'action qui serviront de base à un plan stratégique renouvelé.

Marc va y participer et nous avons 4 places de réservées pour nous.

Il y aura un volet jeunesse, mais il n'y a pas de décision de prises à savoir si nous offrons la possibilité à nos élèves de participer. La date du Sommet est proche des voyages de fin d'année et nous voulons nous assurer que cela ne compromet pas les besoins académiques de l'école.

Les membres du personnel sont aussi invités à contacter Marc s'ils ont de l'intérêt. Il y aura un volet petite enfance, Geneviève Tremblay a déjà mentionné son intérêt.

Il y a une réunion du CA de la FNCSF à Ottawa en même temps, Jean-Sébastien y participera.

## 7.6 APEON – juin

La prochaine rencontre aura lieu le 8-9 juin, il faudra déterminer qui y participera. Il y a 2 rencontres par année.  
Jean-Sébastien et Édith vont en discuter pour déterminer qui y participera.

#### **7.7 Comité de rétention**

Marc et Jean-Sébastien ont participé à la dernière rencontre du comité de parents. Ce fut une bonne rencontre, bons échanges. Le travail se continue et 2 élèves se joindront au groupe de travail.

#### **7.8 Profil de sortie de l'élève**

Le CLÉ nous a soumis une excellente ébauche de Profil révisé. Nous allons le regarder en équipe et il sera ensuite mis sur Dropbox. Nous pourrons en discuter à la prochaine session de travail.

#### **8. Avis de motion - SO**

La réunion se poursuit à huis clos à 20 h 30

#### **9. Huis clos**

##### **9.1 Commissaires**

##### **9.2 Comité de construction**

##### **9.3 Évaluation direction générale**

##### **9.4 Conférence de gestion de cas**

5

À 10 h 05, Marc-André Lavigne propose de sortir du huis clos.

#### **9.5 Propositions provenant du huis clos -**

#### **9.6 Évaluation de la direction générale**

##### **Proposition 829.16.03.17**

Édith Campbell

Les commissaires acceptent la recommandation du comité d'évaluation sur l'évaluation du rendement de la direction générale.


ADOPTÉE (unanimité)

**10. Levée de l'assemblée**

Gilles Ménard propose la levée de l'assemblée à 22 h 30.

  
Pour **Jean-Paul Molgat**  
**Vice-Président**

2017 / 05 / 24  
**Date**

  
**Julie Dessureault**  
**Secrétaire-trésorière**

2017 / 05 / 24  
**Date**